



Bankette und Veranstaltungen

Suchen Sie einen besonderen Ort um Ihre Veranstaltung, Ihr Fest oder Ihre Familienfeier zu zelebrieren?

Das Restaurant Punkt-Saal, mit dem Saal Grenette bietet erstklassige Leistungen für einen Apéro mit 20 Personen wie auch für ein Bankett mit 450 Personen. Ungeachtet der Grösse Ihrer Veranstaltung stellen wir Ihnen den entsprechenden Saal sowie das für Sie individuell zusammengestellte Angebot zur Verfügung.

Unsere charaktervollen Säle zeichnen sich aus durch Ihre Höhe und Grosszügigkeit. Sie sind alle sehr zentral gelegen und gut zugänglich.

Das Mobiliar der Ausstattung erlaubt eine grosse Flexibilität, um Ihre Wünsche zu erfüllen. In den Details liegen unsere Stärken. Unser Ziel ist es, Ihre Erwartungen nicht bloss zu erfüllen, sondern zu übertreffen. Ihre Veranstaltung soll zu einem grossen Erfolg werden.

Für Ihr Interesse bei uns im Punkt-Grenette einen Anlass durchzuführen, bedanken wir uns im Voraus. Wir freuen uns schon heute, Sie mit Ihren Gästen bei uns begrüßen und verwöhnen zu dürfen.



SAAL GRENETTE

PLACE DE NOTRE DAME 4

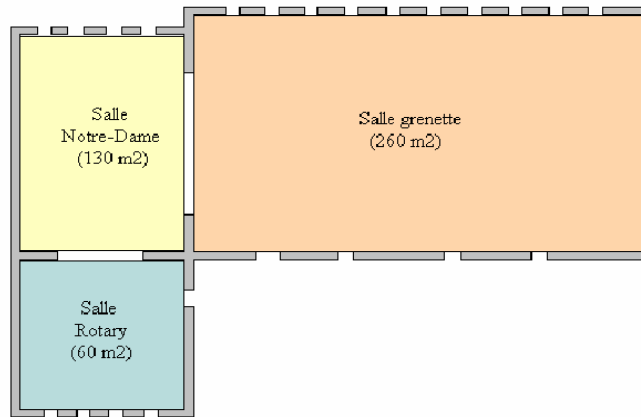
1700 FRIBOURG

TEL: 026 322 65 21

FAX: 026 322 66 53

fribourg@restaurant-punkt.ch

Die Säle



<u>Kapazität der Säle</u>	<u>Anzahl Personen</u>	<u>m2</u>
❖ Saal Rotary:	50	60
❖ Saal Notre-Dame:	130	130
❖ Saal Grenette:	270	260
❖ Saal Grenette & Saal Notre Dame	400	390
❖ Saal Grenette, Notre Dame & Rotary	450	450

Technik

Folgende Technik, kann in sämtlichen Sälen verwendet werden:

Leinwand:	40.-
Hellraumprojektor:	50.-
Flipchart (inkl. Stifte):	25.-
Lautsprecheranlage:	80.-
Piano:	40.-
Bühne:	150.-
Moderationskoffer:	50.-
Beamer:	auf Anfrage
TV & DVD:	auf Anfrage
Rednerpult:	kostenlos
Fotokopierer:	0.20 (pro Kopie)
Fax:	1.- (pro Seite)
Kopierfolien:	1.- (pro Folie)

Sämtliche Preise verstehen sich pro Tag in CHF inklusive Mwst.

Saal Rotary

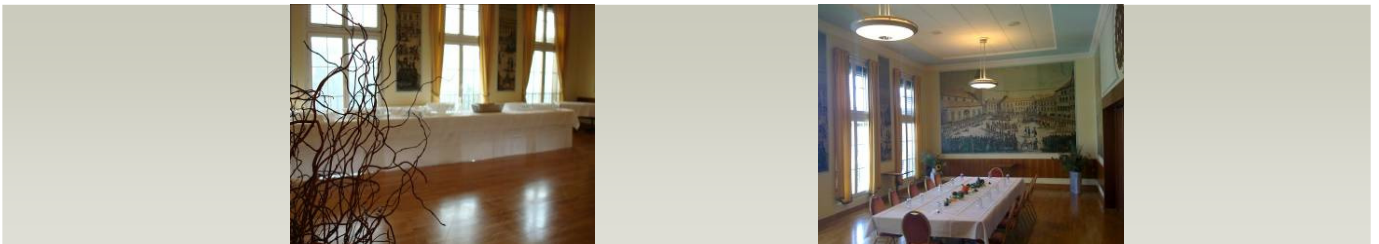


Raum: Fläche 60m²
Länge 10m²
Breite 6m²

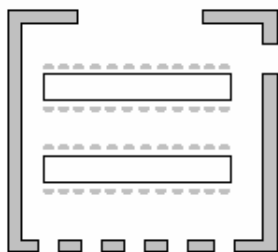
Personenzahl: Max. 50 Personen

Verwendung: Seminare, Bankette, Firmenanlässe,
Familianlässe, Aperitif

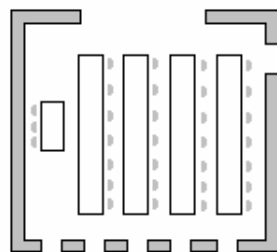
Saalmiete: ½ Tag ohne Mahlzeiten: 100.-
Ganzer Tag ohne Mahlzeiten: 180.-
½ Tag mit Mahlzeiten im Saal: 50.-
Ganzer Tag mit Mahlzeiten im Saal: 90.-



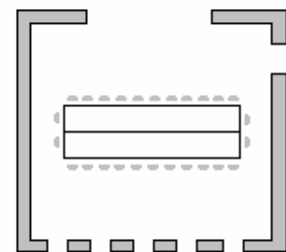
Bestuhlungsmöglichkeiten Saal Rotary



Tafel 50 Pers.



Konferenz 30 Pers.



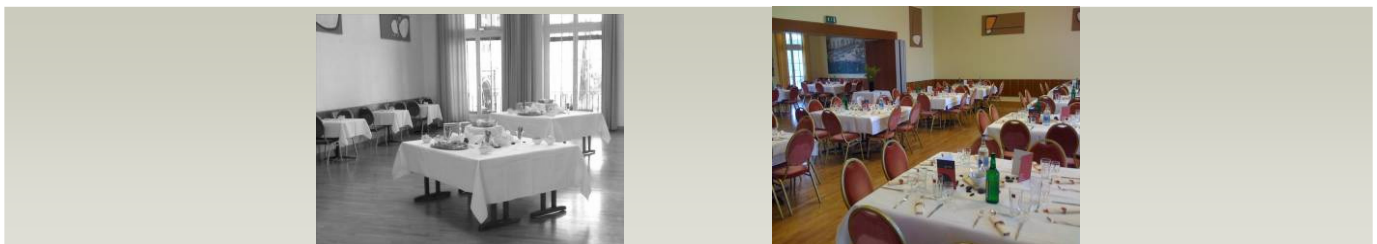
Block 26 Pers.

Sämtliche Preise verstehen sich in CHF inklusive MwSt.

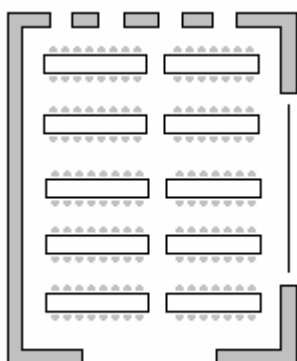
Saal Notre-Dame



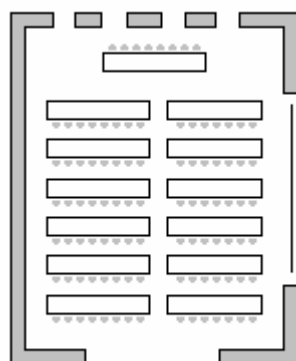
Raum:	Fläche	130m ²
	Länge	12m ²
	Breite	11m ²
Personenzahl:	Max. 130 Personen	
Verwendung:	Seminare, Bankette, Firmenanlässe, Familienanlässe, Aperitif	
Saalmiete:	½ Tag ohne Mahlzeiten:	250.-
	Ganzer Tag ohne Mahlzeiten:	450.-
	½ Tag mit Mahlzeiten im Saal:	125.-
	Ganzer Tag mit Mahlzeiten im Saal:	225.-



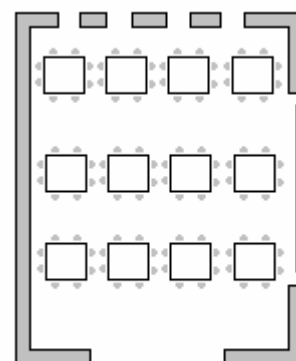
Bestuhlungsmöglichkeiten Notre-Dame



Tafel 130 Pers.



Konferenz 90 Pers.



Block 96 Pers.

Sämtliche Preise verstehen sich in CH, inklusive MwSt.

Saal Grenette

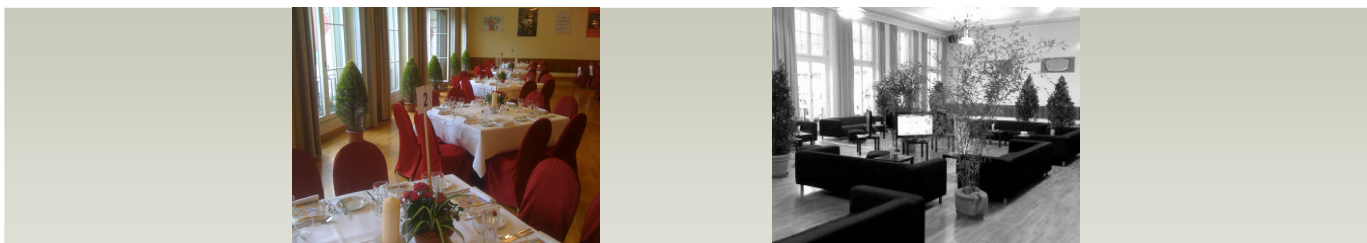


Raum: Fläche 260m²
 Länge 22m²
 Breite 11.70m²

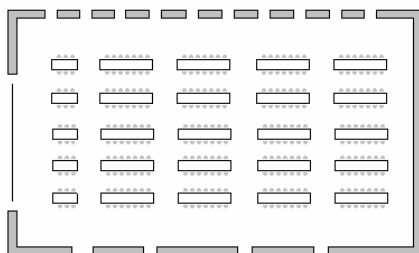
Personenzahl: Max. 270 Personen

Verwendung: Seminare, Bankette, Firmenanlässe,
 Familienanlässe, Aperitif, Tanzanlässe

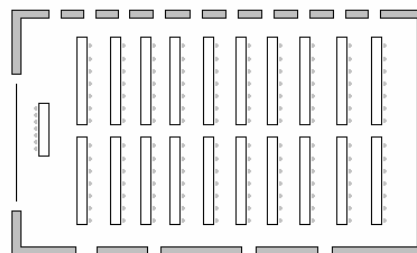
Saalmiete: ½ Tag ohne Mahlzeiten: 450.-
 Ganzer Tag ohne Mahlzeiten: 700.-
 ½ Tag mit Mahlzeiten im Saal: 225.-
 Ganzer Tag mit Mahlzeiten im Saal: 350.-



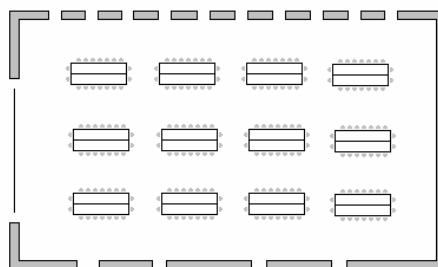
Bestuhlungsmöglichkeiten Grenette



Tafel 270 Pers.



Konferenz 120 Pers.



Block 180 Pers.

Sämtliche Preise verstehen sich in CHF inklusive MwSt.

Saal Grenette & Saal Notre-Dame

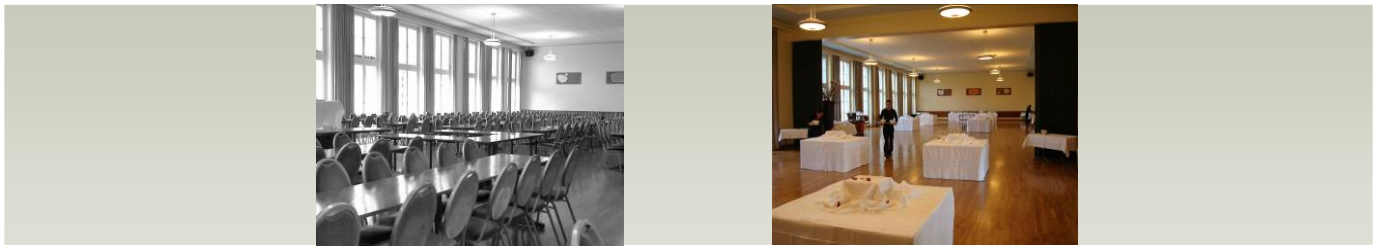


Raum: Fläche 390m²
 Länge 34m
 Breite 11.5m

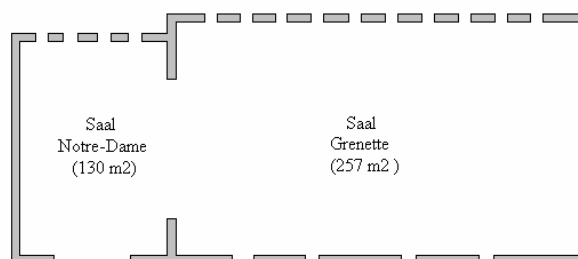
Personenzahl: Max. 400 Personen

Verwendung: Seminare, Bankette, Firmenanlässe,
 Aperitif, Tanzanlässe, Konzerte

Saalmiete: ½ Tag ohne Mahlzeiten: 650.-
 Ganzer Tag ohne Mahlzeiten: 1100.-
 Catering externe 1500.-
 ½ Tag mit Mahlzeiten im Saal: 325.-
 Ganzer Tag mit Mahlzeiten im Saal: 550.-



Bestuhlungsmöglichkeiten Grenette & Notre-Dame



Tafel 400 Pers.
 Konferenz 300 Pers.
 Block 250 Pers.

Sämtliche Preise verstehen sich in CHF inklusive MwSt.

Seminarpauschale I

Die Seminarpauschale I beinhaltet Folgendes:

Saalmiete
Infrastruktur von 08.00–18.00 Uhr
Hellraumprojektor, Leinwand, Flipchart, Pinwand, Moderationskoffer
Mineralwasser im Saal
Kaffeepause Vormittag: Mineralwasser, Orangensaft, Kaffee, Tee, Gipfeli
Mittagessen: 3-Gang-Menü von unserem Küchenchef zusammengestellt,
inklusive Mineralwasser und 1 Kaffee
Kaffeepause Nachmittag: Mineralwasser, Orangensaft, Kaffee, Tee, Gebäck

Zum Pauschalpreis von: 68.- pro Pers.

Seminarpauschale II

Die Seminarpauschale II beinhaltet Folgendes:

Saalmiete
Infrastruktur von 08.00–12.00 Uhr oder von 14.00–18.00 Uhr
Hellraumprojektor, Leinwand, Flipchart, Pinwand, Moderationskoffer
Mineralwasser im Saal
Kaffeepause Vormittag: Mineralwasser, Orangensaft, Kaffee, Tee, Gipfeli
oder
Kaffeepause Nachmittag: Mineralwasser, Orangensaft, Kaffee, Tee, Gebäck

Zum Pauschalpreis von: 32.- pro Pers.

Sämtliche Preise verstehen sich in CHF inklusive MwSt.



Kaffeepause Vormittag

Die Kaffeepause am Vormittag beinhaltet Folgendes:

Mineralwasser, Orangensaft, Kaffee, Tee, Gipfeli

Zum Pauschalpreis von: 8.50 pro Pers.

Kaffeepause Nachmittag

Die Kaffeepause am Nachmittag beinhaltet Folgendes:

Mineralwasser, Orangensaft, Kaffee, Tee, Gebäck

Zum Pauschalpreis von: 8.50 pro Pers.

Einzelpreise

Mineralwasser	9.00 / Liter
Mineralwasser	5.50 / ½ Liter
Orangensaft	6- / 0.5 Liter
Kaffee / Tee	3.80
Gipfeli	1.20 / Stück
Gebäck	1.50 / Stück
Früchtekorb	2.50 / pro Person

Sämtliche Preise verstehen sich in CHF inklusive Mwst.

Konditionen

Grundlage

Die Grundlage für eine Menübestellung ist die Reservationsbestätigung.

Personenzahl

Der Stand der gemeldeten Personenzahl, 5 Werktage vor der Veranstaltung, gilt als verbindliche Mindestzahl und wird verrechnet.

Menüvorschläge

Die angegebenen Preise gelten ab 20 Personen, wenn das Menü für die ganze Gruppe dasselbe ist.

Nachservice muss zusätzlich bestellt und dementsprechend verrechnet werden.

Menükarten

Pro Menükarte werden CHF 1.- pro Exemplar verrechnet. Wünscht der Veranstalter farbige Logos einzufügen, wird CHF 1.50 pro Karte verrechnet.

Dekoration

Gerne organisieren wir Ihnen die gewünschte Blumendekoration gegen Verrechnung.

Zapfengeld

Wir erlauben uns, Ihnen pro mitgebrachte Flasche CHF 20.- zu verrechnen.

Nachtzuschläge

Ab 00.30 Uhr verrechnen wir pro Mitarbeiter und Stunde CHF 35.- respektive 48.- für Kadermitarbeiter. Die Anzahl benötigter Mitarbeiter sowie die Dauer des nötigen Einsatzes definieren wir je nach Aufwand. Zudem werden CHF 50.- pro Stunde, für die Bewilligung der Verlängerung verrechnet.

Allgemeine Geschäftsbedingungen



1. Vertragsgegenstand

1.1. Vertragsgegenstand ist das Bereitstellen von: Seminarräumlichkeiten / Konferenz-Banketträumlichkeiten sowie weiteren für die Durchführung der jeweiligen Veranstaltung notwendiger Leistungen durch das Restaurant Punkt-Grenette.

2. Reservation

2.1. Die Reservationsvereinbarungen und deren Änderungen betreffend Leistungen vom Restaurant Punkt werden erst verbindlich, wenn sie durch das Restaurant und den Auftraggeber schriftlich bestätigt bzw. rückbestätigt sind.

3. Benutzung der Räumlichkeiten

3.1. Der Veranstalter übermittelt dem Restaurant Punkt bis spätestens 7 Tage vor dem Anlass das detaillierte Programm, die Angaben über die Einrichtung der Räumlichkeiten und der technischen Hilfsmittel sowie alle Informationen, die das Restaurant Punkt für eine reibungslose Durchführung des Anlasses benötigt.

4. Annullation der Reservation

4.1. Absagen der Reservation betreffend Seminare/Kongresse/Anlässe müssen dem Restaurant Punkt durch den Kunden wie in Punkt 3. und 5. festgehalten schriftlich mitgeteilt werden. Wird die Reservation vollumfänglich abgesagt, ohne dass das Restaurant Punkt dies zu vertreten hat, verrechnet das Restaurants dem Kunden folgende Annullationspauschalen der reservierten Leistung (Ziff 2.). Des Weiteren gelten folgende Bedingungen, sofern in der Bestätigung nicht explizit spezielle Vereinbarungen getroffen wurden.

Absage von Anlässen

- 20 bis 10 Tage vor Anlass: 50%
- 9 bis 5 Tage vor Anlass: 75%
- 4 bis 0 Tage vor Anlass: 100%

4.2. Hat das Restaurant Punkt begründeten Anlass zur Annahme, dass die Veranstaltung oder das Arrangement den reibungslosen Geschäftsbetrieb, die Sicherheit oder den Ruf des Restaurant Punkt gefährden kann, so ist das Restaurant Punkt berechtigt, die Reservationsvereinbarung jederzeit entschädigungslos aufzulösen.

5. Teilnehmerzahl

5.1. Der Kunde verpflichtet sich, dem Restaurant Punkt die endgültige Teilnehmerzahl für Food und Beverage Leistungen 5 Werktage vor dem Termin der Veranstaltung schriftlich mitzuteilen.

6. Haftung

Das Restaurant Punkt haftet dem Kunden gegenüber bei absichtlicher oder grob fahrlässiger vertraglicher oder ausservertraglicher Schädigung. Der Verschuldensnachweis obliegt dem Kunden. Die Haftung für leicht oder mittel fahrlässig verschuldeten Schaden sowie verschuldensunabhängige Haftungen sind wegbedungen.

7. Weitere Bestimmungen

7.1. Wenn keine anderweitige schriftliche Vereinbarung getroffen wird, bezieht der Kunde alle Speisen und Getränke vom Restaurant Punkt.

7.2. Abendliche Verlängerungen der Veranstaltung sind nur in vorheriger Abstimmung mit dem Restaurant Punkt möglich. Wird mit der reservierten Veranstaltungsdauer die gesetzliche Schliessungsstunde (Polizeistunde) voraussichtlich überschritten, hat sich der Kunde so frühzeitig als möglich ans Restaurant Punkt zu wenden, damit die erforderlichen Bewilligungen eingeholt und die organisatorischen Massnahmen getroffen werden können.

7.3. Schäden: Der Kunde haftet gegenüber dem Restaurant Punkt für alle Beschädigungen und Verluste, die durch ihn bzw. seine Hilfspersonen oder Teilnehmer verursacht werden, ohne dass das Restaurant Punkt dem Kunden ein Verschulden nachweisen muss. Das Restaurant Punkt lehnt jede Haftung ab für Diebstahl und Beschädigung durch den Veranstalter, Teilnehmer, Referenten oder Dritten eingebrachten Materialien.

7.4. Die Versicherung für die Veranstaltung bzw. für eingebrachte Materialien (eingebrachtes Gut) obliegt dem Veranstalter. Das Restaurant Punkt kann einen Nachweis dieser Versicherungen verlangen.

7.5. Zahlungsmodalität: Das Restaurant Punkt ist berechtigt, für die Reservation ganz oder teilweise Vorauszahlung zu verlangen. Für Anlässe mit einer ausländischen Rechnungsadresse wird eine 100% Vorauszahlung verlangt. Dies gilt auch für Anlässe, welche aus dem Ausland gebucht werden. Ohne andere Abrede stellt das Restaurant Punkt dem Kunden die entstandenen Aufwendungen im Anschluss an die Veranstaltung bzw. innert 10 Tagen ab Rechnungsdatum ohne Abzug zu begleichen.

7.6. Anwendbares Recht/Gerichtsstand: Auf diese Bestätigung samt Allgemeiner Bedingungen und allfälligen Zusatzvereinbarungen sowie auf den auf ihrer Grundlage geschlossenen Verträgen ist ausschließlich das schweizerische Recht anwendbar. Ausschließlicher Gerichtsstand für alle Differenzen aus der vorliegenden Vereinbarung ist die Gemeinde Fribourg.

7.7. Änderungen dieser allgemeinen Geschäftsbedingungen bedürfen der Schriftlichkeit. Restaurant Punkt-Grenette, im August, 2007.